

Turun yliopiston englannin kielen opiskelijoiden ainejärjestö Anglica ry
Hallituksen kokous 29/2025

7.10.2025 kello 18.00 Arcanumin tilassa A267

Paikalla: Hanna Aro, Kasper Kaukonen, Emmi Hatula, Anniina Peltonen, Eveliina Markkula, Milla Villanen, Ronja Linnakylä, Niklas Rouhiainen, Jani Rautava, Fyodor Räisänen, Havu Ranta. Havu Ranta saapui kohdassa 5. Jani Rautava poistui ja palasi kohdan 8 aikana.

Seuraamassa: Urho Kiili, Inka Nurmiranta, Niilo Rautavirta, Emma Pernu, Katrianna Kaskinen, Ada Laukka, Elina Jüriloo, Juho Koistinen, Jaden Halttunen, Halla Lumiaho, Seidi Eastwood, Patrik Järvinen, Mikko Rytö. Niilo Rautavirta, Inka Nurmiranta, Elina Jüriloo ja Juho Koistinen poistuivat kohdassa 11. Juho Koistinen palasi kohdassa 12.a. Mikko Rytö saapui kohdassa 13.a.

Hallitus piti tauon ajassa 18.56. Kokous jatkui ajassa 19.01.

1. Kokouksen avaus

- Avataan hallituksen kokous 29/2025 ajassa 18.00.

2. Laillisuus ja päätösvaltaisuus

- Todetaan.

3. Esityslistan hyväksyminen

- Lisätään esityslistaan kohta 8. Toimintasuunnitelma vuodelle 2026.
- Korjataan esityslistan numerointi oikeaksi.
- Muutetaan kohdan 4 nimi muotoon Edellisten kokousten pöytäkirjojen hyväksyminen.

4. Edellisten kokousten pöytäkirjojen hyväksyminen

- Hallitus on tarkastanut ja hyväksyy kokousten 27/2025 ja 28/2025 pöytäkirjat.

5. Posti

- Lasku Turun kaupungilta.

6. Ilmoitusasiat

- Anniina Peltonen on lisännyt aiemmin hyväksytyjä jäseniä Anglican sähköpostilistalle.
- Anniina Peltonen on korjannut Anglica Goes for a Climb -tapahtuman päivämäärän Anglican julkiseen Google-kalenteriin.
- Recap of the Month -kooste on julkaistu Anglican Instagram-tilille.
- Anniina Peltonen on osallistunut TYYn viestintäneuvostoon 7.10. Neuvoston aiheina olivat edustajistovaalien viestintä sekä järjestöviestinnän äänensävy. Hallitus päättää tiedottaa jäsenistöä vaalien ajankohdasta sekä ehdokkaista ja äänestämisestä neutraalisti ottamatta kantaa eri edustajistoryhmiin.
- 49 jäsentä ei ole uusinnut jäsenmaksuaan 30.9. mennessä. Heidän tietonsa on poistettu jäsenrekisteristä. Heidän yhteystietonsa poistetaan myös Anglican sähköpostilistalta.
- Uusi kahvipannu on hankittu Arcanumin keittiöön.
- Hallitus on saanut seuraavia yhteydenottoja:
 - TYY on lähettänyt viestin koskien 7.11. järjestettävien vuosijuhlien jatkojärjestelyjä. Jatkotilan koristelu- ja valmistelutöitä vastaan TYY tarjoaa ilmaisen Q-Talon vuokrauskerran ensi vuodelle.

- TYY on lähettänyt muistutusviestin koskien Hall of Fame -ehdotuksia. Ehdotusten vastaanotto päättyi 5.10.
- Tulevaisuuden tutkimuskeskuksen koulutusasiantuntija on lähettänyt välityspyynnön koskien Nuorten tulevaisuustarinat talouskeskustelua rikastamassa -projektia.
- Humanitas ry on lähettänyt ohjeita koskien Humanitaan tapahtumakalenteria sekä linkin uuteen tapatumakalenteriin.
- Synapsi ry on lähettänyt kutsun 15.11.2025 T-talolla järjestettäviin 63-vuotissyntymäpäiväjuhliinsa. Ilmoittautuminen sulkeutuu 20.10. Kutsu on kahdelle. Hallitus päättää budjetoida 5,00 € Synapsi ry:n onnittelukorttiin.

7. Talous

a. Kuitit ja laskut

- Kuitti Kasperi Kaukoselta 1.10.2025: Uusi kahvipannu Arcanumille, 22,90 €, Veikon Kone Salo.
- Pullopanttikuitti 4.10.2025: Anglica Goes Villa, 18,45 €, Sale Rymättylä.
- Pullopanttikuitti 5.10.2025: Anglica Goes Villa, 22,15 €, S-market Naantali.
- Kuitti 3.10.2025: Anglica Goes Villa -aamupalatarvikkeet, 120,51 €, K-Citymarket Turku Kupittaa.
- Lasku S-Osakunnat ry:ltä 6.10.2025: Osakuntasalin vuokra alumni- ja ansiojäsenitseille, 190,00 €, eräpäivä 20.10.2025.
- Lasku ELSA Turku ry:ltä 5.10.2025: End Of Summer Rave -bileiden julisteet, 7,50 €, eräpäivä 20.10.2025.
- Lasku HEF Group Ry:ltä 6.10.2025: Bars On Bars -baaribileiden haalarimerkit, 238,38 €, eräpäivä 20.10.2025.
- Lasku Turun kaupungilta 16.9.2025: Kuuvuoren kentän vuokra: Oldies vs Newbies -jalkapallopelejä, 24,86 €, eräpäivä 7.10.2025.

b. Muuta

- Tilille on maksettu kaksi yhden vuoden jäsenyyttä.
- Tilille on maksettu 1.10.2025 Bake Sale -korttimyyntituloja 378,30 €.
- Pöytäkirjassa 28/2025 mainittu lasku Turun yliopiston ylioppilaskunnalta 19.9.2025: Q-talon juhlasalin vuokra pilttisitseille, 250,00 €, eräpäivä 7.10.2025, on maksettu määräajassa.
- Kaikki Anglica Goes Villa -tapahtuman osallistujat ovat maksaneet osallistumismaksunsa.
- OmaSp on lähettänyt uuden sopimuksen palveluhinnastojen muutoksesta. Hanna Aro ja Kasper Kaukonen allekirjoittavat sopimuksen.

8. Toimintasuunnitelma vuodelle 2026

- Hallitus on käynyt läpi toimintasuunnitelman vuodelle 2026.
- Hallitus hyväksyy Anglica ry:n toimintasuunnitelman vuodelle 2026 eteenpäin vietäväksi järjestön yleiskokoukseen hyväksyttäväksi.

9. Haalaritilaus

- Ei ilmoitettavaa.

10. Sopokopoasiat

- Milla Villanen alkaa suunnittelemaan sopokopokyselyä. Kysely välitetään jäsenistölle 29.10.
- Niklas Rouhiainen osallistui 1.10. järjestettyyn soponeuvostoon.
- Seuraava soponeuvosto järjestetään 12.11.

- Tiedekunnassa tullaan laajentamaan Academic Advisorin vastuita.
- Seuraavan opetussuunnitelman suunnittelu aloitetaan keväällä. Seuraava opetussuunnitelma tulee voimaan syksyllä 2027.
- Anniina Peltonen on välittänyt sopokopokirjeen ja infosähköpostin häirintäyhdyshenkilöistä ja turvallisen tilan ohjesäännöstä edellisen kokouksen jälkeen sähköpostilistalle lisätyille jäsenille.

11. Työryhmä- ja vastuuhenkilöasiat

a. Alumnityöryhmä

- Ei ilmoitettavaa.

12. Menneet tapahtumat

a. Anglica Goes Villa 3.–5.10.

- Myrskyisän sään vuoksi Villaolympialaiset jouduttiin perumaan.
- Säättä lukuun ottamatta viikonloppu oli oikein onnistunut.
- Vienolan leirintäalue toimi tapahtuman järjestämiseen erinomaisesti.
- Telttä toimi majoituksena hyvin mutta kovan tuulen vuoksi se päätettiin purkaa lauantai-iltana.
- Kävijälista on lähetetty Turun kaupungille.
- Saunan kiukaan lasi rikkoutui viikonlopun aikana saunan lämmityksen yhteydessä. Kiuas oli vanha, eikä rikkoutuminen johtunut kenenkään vastuuttomasta käytöksestä. Lasi käytiin vaihtamassa saman päivän aikana. Kaupunkia on tiedotettu asiasta.
- Hallitus suosittelee Vienolaa tapahtumapaikkana jatkossakin, mikäli parempia vaihtoehtoja ei löydy. Suurimpina ongelmina olivat kaukainen sijainti bussipysäkiltä ja nukkumapaikkojen vähyys.
- Kaspero Kaukonen on palauttanut puolijoukkueteltan.

13. Tulevat tapahtumat

a. Bars on Bars -Party 9.10.

- Yökerho Marilynin DJ on ollut yhteydessä Kaspero Kaukoseen bileiden musiikista. Järjestelyt musiikin suhteen ovat kunnossa.
- Ronja Linnakylä mainostaa tapahtumaa Anglican Instagram-tilillä 8.10.
- Tapahtuman haalarimerkit ovat postissa.
- Lipunmyyjät ja Bake Sale -leipojat sekä myyjät saavat ilmaisen sisäänpääsyn, kuten on päätetty pöytäkirjassa 24/2025. Hallitus kokoaa ilmaiseen sisäänpääsyyn oikeutetuista henkilöistä nimilistan, joka jaetaan myös TAGS ry:lle.

b. Anglica Goes Turun Linna 11.10.

- Ilmoittautuminen tapahtumaan on sulkeutunut. Tapahtumaan ilmoittautui 34 henkilöä.

c. Anglica Gives up 13.10.

- Tapahtumaan on ilmoittautunut kaksi henkilöä.

d. DInsinööri & Humanisti -sitsit ja bileet 15.10.

- Tapahtuman haalarimerkit ovat saapuneet.
- Niklas Rouhiainen ja Elina Jüriloo toimivat tarjoilijoina sitseillä.
- Ilmoittautuminen tapahtumaan on sulkeutunut. Ilmoittautuminen täyttyi minuuteissa. Tapahtumaan ilmoittautui 27 Anglican jäsentä.
- Kaspero Kaukonen ja Niklas Rouhiainen käyvät ostamassa juomatarjoilut sitseille.

e. Monty Python & The Marathon of Madness 16.10.

- Facebook-tapahtuma on julkaistu ja jäsenistölle on lähetetty sähköpostia tapahtumasta.
- Urho Kiili tekee muistutuksen tapahtumasta 16.10. Anglican Instagram-tilille.
- Hanna Aro on vastuussa tapahtumasta.

f. Study Day 22.10.

- Facebook-tapahtuma julkaistaan 8.10.

g. Hop on Board 28.10.

- Kasperri Kaukonen on varannut pöydät ravintola Olkusta tapahtumaa varten.

h. Anglica Goes for a Climb 29.10.

- Hallitus joutuu siirtämään tapahtumaa, sillä Bouldertehtaan yhteyshenkilö oli unohtanut heidän oman tapahtumansa päällekkäisyyden hallituksen alkuperäisen varauksen kanssa. Uudeksi päiväksi päätettiin 19.11. ja varauksen sisältö pysyy täysin samana kuin on mainittu pöytäkirjassa 28/2025.
- Päivämäärän muutoksesta on ilmoitettu jäsenistölle sähköpostilla ja Anglican Instagram-tilillä.

i. Halloween Sitz 31.10.

- Tapahtuman ilmoittautuminen avautuu 9.10.
- Hallitus päättää jälkiruoaksi mustikkakeiton kermavaahdolla.
- Emmi Hatula on suunnitellut tapahtuman haalarimerkin.

j. Yleiskokous 5.11.

- Calonian luentosali Cal1 on varattu kokousta varten.
- Kasperri Kaukonen on välittänyt jäsenistölle sähköpostin koskien hallituksen toimintaa, hallitukseen hakemista, yleiskokouksen kulkua sekä järjestön muita vaikutusmahdollisuuksia.

k. Kostajaiset 6.11.

- Ensimmäisen vuoden opiskelijat ovat aloittaneet tapahtuman suunnittelun.

l. Kielarit 6.11.

- Kielaribileiden järjestäjät kokoustivat 7.10.
- Anglica ry on vastuussa tapahtuman taloudesta.
- Haalarimerkkejä tilataan 200. Skandica ry suunnittelee ja tilaa haalarimerkin.

m. Anglica's Snitch and Stitch 11.11.

- Tapahtuman järjestelyt etenevät aikataulussa.

n. Not-GOOM 12.-13.11.

- Ilmoittautuminen tapahtumaan on sulkeutunut. Ilmoittautuminen meni täyteen ja tapahtumaan osallistuu 96 jäsentä.
- Ronja Linnakylä lähettää matkustajalistan Tallink Silja Linelle 8.10.
- Emmi Hatula tekee maksuohjeet tapahtumaan heti, kun Tallink Silja Line lähettää päivitetyn laskun.

14. Muut esille tulevat asiat

- Hallituksen jäsenet esittäytyvät Anglican Instagram-tilillä My Day -tyylisesti yleiskokousta edeltävällä viikolla. Esittelyjärjestys on seuraava:
 - 22.10. puheenjohtaja.
 - 23.10. viestintävastaava.
 - 24.10. projektivastaava.
 - 27.10. rahastonhoitaja.
 - 28.10. sihteeri.
 - 29.10. sosiaali- ja koulutuspoliittinen vastaava.
 - 30.10. varapuheenjohtaja.
 - 31.10. juhla- ja kulttuurivastaavat.
 - 1.11. jäsenet ja varajäsen.
- Yökerho Dynamo on varmistanut Britpop-baaribileiden ajankohdaksi 19.3. Dynamo on pyytänyt lisätietoja arvioidusta kävijämäärästä. Niklas Rouhiainen vastaa viestiin.
- Kaspero Kaukonen ja Hanna Aro ovat suunnitelleet hallitustoiminnan käsikirjaa tulevalle hallitukselle. Käsikirja sisältää ohjeita tuleville hallituksille muun muassa tapahtumien järjestämiseen.
- Seuraava Study Circle -opintopiiri järjestetään 13.10. Hanna Aro on vastuussa tapahtumasta kello 13.00-14.00 ja Eveliina Markkula on vastuussa tapahtumasta kello 14.00-16.00.
- Niklas Rouhiainen on vastuussa Coffee Hourin järjestämisestä 8.10.

15. Kokouksen päättäminen ajassa 19.59.

Hanna Aro
puheenjohtaja

Eveliina Markkula
sihteeri